



„Dokształcanie trenerów wspomaganie oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

## REGULAMIN REKRUTACJI

### § 1. Informacje o projekcie i postanowienia ogólne

1. Projekt „**Dokształcanie trenerów wspomaganie oświaty**” realizowany jest przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr WND-POWR.02.10.00-00-7015/17 realizowanego w ramach Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10. Wysoka jakość systemu oświaty.
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Miastem Łódź – Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego - od 1 sierpnia 2018 r. do 30 czerwca 2020 r. na terenie województw łódzkiego i mazowieckiego.
3. Biuro Projektu mieści się w:
  - a) Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowego w Łodzi przy ul. Rewolucji 1905r nr 9, 90-273 Łódź (godziny otwarcia: 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku) - LIDER PROJEKTU;
  - b) Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi przy ul. Kopcińskiego 29, 90-142 Łódź (godziny otwarcia poniedziałki i środy w godz. 9:00-14:00) – PARTNER PROJEKTU.
4. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
5. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji 170 (136K, 34M) pracowników systemu wspomaganie pracy szkoły oraz trenerów z terenu woj. łódzkiego i mazowieckiego w zakresie wspomaganie pracy szkół ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów poprzez wdrożenie programów szkoleniowo-doradczych wraz z obudową merytoryczną.
6. Wszelkie niezbędne informacje o projekcie publikowane będą na stronie internetowej [www.frdl-lodz.pl/projekty](http://www.frdl-lodz.pl/projekty) oraz [www.wckp.lodz.pl](http://www.wckp.lodz.pl), a także udostępniane osobiście lub telefonicznie w Biurze Projektu.
7. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.
8. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) „**Projekcie**” oznacza to projekt pt.: „Dokształcanie trenerów wspomaganie oświaty”, realizowany w ramach Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania: 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty; nr projektu WND-POWR.02.10.00-00-7015/17
  - 2) „**Institucji Zarządzającej**” oznacza to Ministerstwo Rozwoju;
  - 3) „**Institucji Pośredniczącej**” oznacza to Ministerstwo Edukacji Narodowej;
  - 4) „**Beneficjencie Projektu**” oznacza to Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej,
  - 5) „**Uczestniku Projektu**” oznacza to uczestnika w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, zwanych dalej „Wytycznymi w zakresie monitorowania”, zamieszczonych na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej;
  - 6) „**Pracownikach instytucji systemu wspomaganie pracy szkoły**” oznacza:
    - a) pracowników publicznych i niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli;
    - b) pracowników publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych;
    - c) pracowników bibliotek pedagogicznych;
    - d) nauczycieli będących doradcami metodycznymi.
  - 7) „**Sieci współpracy i samokształcenia**” oznacza to zespół uczestników projektu prowadzących proces wspomaganie w szkołach/przedszkolach/placówkach, reprezentujących różne placówki, współpracujących ze sobą pod opieką doradcy, z wykorzystaniem platformy [www.doskonaleniowsieci.pl](http://www.doskonaleniowsieci.pl);
  - 8) „**Wspomaganiu szkół i przedszkoli**” oznacza to działanie prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2016 r. poz. 1591); rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 199); rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego



„Dokształcenie trenerów wspomaganie oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 369);

9) „**Szkole/Placówce/Przedszkolu**” – oznacza to szkoły, przedszkola oraz placówki o których mowa w art. 2 ust.1,2, 3-5, 7-8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a w szczególności:

a) przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi lub specjalnymi, przedszkola integracyjne i specjalne oraz inne formy wychowania przedszkolnego;

b) szkoły:

- podstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami przedszkolnymi, integracyjnymi, specjalnymi, przysposabiającymi do pracy, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe i mistrzostwa sportowego,

- ponadpodstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, dwujęzyczne, z oddziałami integracyjnymi, specjalnymi, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe, mistrzostwa sportowego, rolnicze, leśne, morskie, żeglugi śródlądowej oraz rybołówstwa,

- artystyczne;

c) placówki oświatowo-wychowawcze, w tym szkolne schroniska młodzieżowe, umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;

d) placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego oraz ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;

e) placówki artystyczne – ogniska artystyczne umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień artystycznych;

f) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 31 ust. 4, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;

g) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania;

10) „**Danych osobowych**” oznacza to dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1), zwanego dalej RODO, dotyczące uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020 nr WER/MEN/2015/1 zawartego w dniu 30 stycznia 2015 roku.

## § 2. Formy wsparcia

W ramach projektu zrealizowane zostaną następujące formy wsparcia:

1) **Szkolenia i doradztwo dla pracowników systemu wspomaganie pracy szkoły oraz trenerów** współpracujących z instytucjami wspomaganie pracy szkoły z wybranej przez uczestnika kompetencji kluczowej - do wyboru przez uczestnika projektu 1 z 5 kompetencji kluczowych:

1. kompetencje cyfrowe (TIK)

2. kompetencje matematyczno - przyrodnicze

3. umiejętności porozumiewania się w językach obcych

4. postawy – innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa

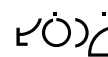
5. umiejętności uczenia się – nauczanie eksperymentalne i doświadczanie lub

6. wspomaganie przedszkoli w rozwoju kompetencji kluczowych.

Lider:



Partner:





„Dokształcenie trenerów wspomaganie oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Szkolenia prowadzone będą na terenie woj. łódzkiego i woj. mazowieckiego w okresie od stycznia do września 2019 w wymiarze 70 godz. w podziale na 2 zjazdy (3-dniowy i 4-dniowy), na podstawie programu szkoleniowo-doradczego ORE z wykorzystaniem zasobów i materiałów opracowanych w projektach POKL i projekcie pozakonkursowym POWER w formach stacjonarnych i e-learningowych.

Szkolenia będą odbywać się na 3 poziomach: I etap edukacyjny (klasy I – III), II etap edukacyjny (klasy IV – VIII), edukacja na poziomie szkoły ponadpodstawowej (nie dotyczy wspomaganie przedszkoli w rozwoju kompetencji kluczowych). O przydzieleniu uczestnika do danej grupy tematycznej zdecyduje liczba zainteresowanych danym tematem. Ostateczna decyzja o przydzieleniu uczestnika do danej grupy szkoleniowej podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

**2) Doradztwo dla uczestników szkoleń** – każdy uczestnik projektu otrzyma wsparcie doradcze w postaci spotkań konsultacyjnych indywidualnych w postaci 18 godz. oraz zespołowego w postaci 18 godzin (1 godz. = 60 minut). Celem doradztwa jest wspieranie uczestników szkoleń w prowadzeniu procesu wspomaganie pracy szkoły. Doradztwo będzie prowadzone w oparciu o ramowe programy szkoleń wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomaganie i trenerów w zakresie kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych”. Zakres tej formy wsparcia będzie wynikał z indywidualnych potrzeb danego uczestnika projektu i będzie prowadzony z wykorzystaniem takich metod jak: obserwacje koleżeńskie, coaching zespołowy i indywidualny, superwizja, mentoring oraz tutoring.

Doradztwo będzie realizowane w okresie od września 2019 r. do czerwca 2020.

**3) Praca w sieci współpracy i samokształcenia** w okresie od września 2019 do czerwca 2020 dająca możliwość stałej i długofalowej współpracy na platformie [www.dokstaleniensieci.pl](http://www.dokstaleniensieci.pl), która pozwoli uczestnikom projektu na wymianę doświadczeń, zbieranie pomysłów, konsultacje z trenerami i pogłębianie wiedzy na temat poszczególnych kompetencji kluczowych lub wspomaganie przedszkoli w rozwoju kompetencji kluczowych.

W ramach tej formy wsparcia także 2 spotkania stacjonarne po 6 godz. każde.

### § 3. Grupy docelowe

1. Grupę docelową projektu stanowi 190 (152K, 38M) pracowników systemu wspomaganie pracy szkoły, o których mowa w §1, pkt. 8. Ust. 6. oraz trenerów (osób świadczących usługi szkoleniowe i doradcze w obszarze oświaty, mających potwierdzoną lub deklarującą współpracę z co najmniej jedną instytucją systemu wspomaganie pracy szkoły, o której mowa w § 1 pkt. 8 ust. 6) z terenu woj. łódzkiego i mazowieckiego.
2. Każdy uczestnik projektu wskazuje na etapie rekrutacji min. jedną szkołę/placówkę/przedszkole, w której/-ym zrealizuje proces wspomaganie przez okres nie krótszy niż 7 miesięcy w ramach stosunku pracy lub umowy cywilno - prawnej z instytucją systemu wspomaganie pracy szkoły, w której pracuje/z którą współpracuje; proces wspomaganie nie będzie finansowany ze środków na realizację przedmiotowego projektu.
3. Instytucja systemu wspomaganie pracy szkoły, w której uczestnik projektu pracuje/z którą uczestnik współpracuje zobowiązana jest do opieki nad uczestnikiem projektu podczas realizowanego przez uczestnika procesu wspomaganie w wybranej szkole/placówce/przedszkolu.
4. Wsparciem nie mogą być objęte osoby, które uczestniczyły w projekcie pozakonkursowym ORE „Zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomaganie i trenerów w zakresie kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych” oraz w innych projektach w przedmiotowym konkursie i w ramach projektów wyłonionych do dofinansowania w konkursie nr POWR.02.10.00-IP.02-00-005/16 „Szkolenie i doradztwo dla pracowników systemu wspomaganie pracy szkoły i organów prowadzących oraz trenerów z zakresu: kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw oraz metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia”.



„Dokształcanie trenerów wspomagania oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

#### § 4. Zasady rekrutacji do udziału w projekcie

1. Nabór do projektu zostanie przeprowadzony z zachowaniem zasad bezstronności i przejrzystości, zaś podczas rekrutacji nie będą stosowane bariery mogące przyczynić się do dyskryminacji bezpośrednio lub pośrednio ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
2. Komplet informacji o projekcie i rekrutacji zostanie umieszczony na stronie internetowej FRDL Centrum Szkoleniowego w Łodzi [www.frdl-lodz.pl/projekt](http://www.frdl-lodz.pl/projekt).
3. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie od 01.10.2018 do 31.11.2018 z możliwością przedłużenia do 14.12.2018. W przypadku wolnych miejsc udziału w projekcie pozostających po 14.12.2018 r. prowadzona będzie od 15.12.2018 r. rekrutacja w trybie ciągłym aż do wyczerpania wolnych miejsc.
4. Jeżeli do udziału w projekcie zgłosi się więcej uczestników niż zakładano, o zakwalifikowaniu uczestnika do projektu będzie decydowała liczba uzyskanych punktów, a następnie kolejność zgłoszeń.
5. Zgłoszenia do udziału w projekcie będzie można dokonać poprzez złożenie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszeniowej, która składa się z CZĘŚCI A i CZĘŚCI B – wzór karty zgłoszenia stanowią załączniki nr 1a i 1b do niniejszego Regulaminu.

#### 6. Karta zgłoszenia - w CZĘŚCI A zawiera:

- a) podstawowe dane uczestnika projektu - osobowe (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL) oraz teleadresowe uczestnika projektu;
- b) dane uczestnika projektu dot. funkcji pełnionej w instytucji systemu wspomagania oświaty lub deklaracja współpracy z tego rodzaju instytucją (dot. indywidualnych trenerów i specjalistów świadczących usługi w obszarze oświaty);
- c) deklarację uczestnika projektu realizacji w minimum 1 szkole/ przedszkolu/placówce procesu wspomagania w zakresie kompetencji kluczowych;
- d) deklarację udziału uczestnika projektu w min. 85% czasu trwania szkoleń stacjonarnych i wszystkich modułach e-learningowych dot. preferowanej kompetencji kluczowej lub wspomagania przedszkoli w rozwijaniu kompetencji kluczowych;
- e) deklarację udziału uczestnika projektu w pracach sieci współpracy z użyciem platformy [www.doskonaleniensieci.pl](http://www.doskonaleniensieci.pl);
- f) zobowiązanie instytucji systemu wspomagania oświaty zatrudniającej potencjalnego uczestnika projektu/współpracującego z potencjalnym uczestnikiem projektu do wspierania go podczas procesu wspomagania realizowanego w ramach projektu.

#### 7. Karta zgłoszenia – w CZĘŚCI B zawiera:

- a) podstawowe dane szkoły/placówki/przedszkola (nazwa, NIP, dane teleadresowe), którą uczestnik projektu deklaruje objąć wspomaganiem **(w przypadku realizacji procesu wspomagania w więcej niż 1 szkole/przedszkolu/placówce należy złożyć CZĘŚĆ B KARTY ZGŁOSZENIA dla każdej placówki)**;
- b) deklarację współpracy szkoły/przedszkola/placówki z trenerem wspomagania oświaty, tj. uczestnikiem projektu, przez okres nie krótszy niż 7 miesięcy w celu realizacji procesu wspomagania w placówce w zakresie kompetencji kluczowych (od diagnozy potrzeb placówki pod kątem kompetencji kluczowych, przyjęcie planu wspomagania aż po jego realizację zakończoną przyjęciem raportu z realizacji procesu wspomagania);
- c) oświadczenie, że placówka nie została objęta wsparciem w zakresie wspomagania w ramach projektów pozakonkursowych ORE oraz projektów konkursowych realizowanych w Działaniu 2.10 PO WER dotyczących:
  - szkolenia i doradztwa dla pracowników systemu wspomagania pracy szkoły i organów prowadzących oraz trenerów,
  - wsparcia tworzenia szkół ćwiczeń,



„Dokształcenie trenerów wspomaganie oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

- szkolenia i doradztwa dla kadry kierowniczej systemu oświaty (w tym kadry JST) pod kątem kształtowania umiejętności przywódczych potrzebnych w procesie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów.

8. Karta zgłoszeniowa powinna zostać podpisana **własnoręcznie przez** uczestnika chętnego do udziału w projekcie i przedstawiciela instytucji wspomaganie, z którą uczestnik projektu współpracuje/deklaruje współpracować w czasie realizacji projektu (CZĘŚĆ A karty zgłoszenia) oraz dyrektora/kierownika szkoły /przedszkola/ placówki, w której uczestnik projektu będzie realizował proces wspomaganie (CZĘŚĆ B karty zgłoszenia).

**9. Dopuszczone sposoby dokonywania zgłoszeń:**

a) Złożenie karty zgłoszenia osobiście w biurze projektu:

a.1. LIDERA - Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowego w Łodzi, ul. Rewolucji 1905r nr 9, 90-273 Łódź (godziny otwarcia: 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku)

lub

a.2. PARTNERA - Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi, ul. Kopcińskiego 29, 90-142 Łódź (godziny otwarcia poniedziałki i środy w godz. 9:00-14:00);

b) Wysłanie karty zgłoszenia pocztą na adres biura projektu, o którym mowa w punkcie 6.a. – w tym przypadku za datę złożenia karty zgłoszenia uważa się datę wpływu karty do biura projektu;

c) Przesłanie karty zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail: [k.spychalska@frdl-lodz.pl](mailto:k.spychalska@frdl-lodz.pl) – w tym przypadku zgłoszenie uważa się za dokonanie skutecznie, jeśli nadawca otrzyma mailowo informację zwrotną potwierdzającą dokonanie zgłoszenia.

10. W celu przeprowadzenia rekrutacji zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor FRDL – Ośrodek Łódź, koordynator projektu i pracownik ośrodka, która dokona oceny formalnej i merytorycznej kart zgłoszeniowych wg następujących kryteriów:

**1) kryteria formalne:**

a) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie jest przedstawicielem/ką pracownikiem instytucji systemu wspomaganie pracy szkoły (poradni psychologiczno-pedagogicznej, biblioteki pedagogicznej, placówki doskonalenia nauczycieli), doradcą metodycznym lub trenerem, który świadczy usługi szkoleniowe w obszarze oświaty i współpracuje/deklaruje współpracę z w/w instytucjami;

b) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie mieszka, pracuje lub prowadzi działalność na terenie woj. łódzkiego lub woj. mazowieckiego;

c) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie złożyła wszystkie wymagane dokumenty (Karta zgłoszenia A i B) opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania instytucji w nich wykazanych;

d) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie zobowiązała się do wypełnienia testu wiedzy i ankiety potrzeb oraz przeprowadzenia w min. 1 szkole/przedszkolu/placówce cyklu wspomaganie obejmującego diagnozę potrzeb placówki oraz opracowanie i realizację planu wspomaganie w zakresie kompetencji kluczowych.

**2) kryteria merytoryczne:**

a) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie deklaruje udział w min. 85% czasu trwania szkoleń stacjonarnych i wszystkich modułach e-learningowych dot. preferowanej kompetencji kluczowej lub wspomaganie przedszkoli w rozwijaniu kompetencji kluczowych;

b) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie deklaruje realizację procesu wspomaganie w minimum 1 szkole/przedszkolu/placówce w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów;

c) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie zgłasza gotowość udziału w sieci współpracy przy użyciu platformy [www.doskonaleniowsieci.pl](http://www.doskonaleniowsieci.pl);

d) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie ma pisemną zgodę na pomoc ze strony instytucji systemu wspomaganie pracy szkoły oraz zgodę wybranej szkoły/przedszkola/placówki na przeprowadzenie w ramach projektu procesu wspomaganie w zakresie kompetencji kluczowych uczniów.

**3) kryteria premiujące:**

a) osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie deklaruje objęcie procesem wspomaganie więcej niż jednej szkoły/placówki. Za każdą dodatkową placówką, którą zgłaszający udział w projekcie chce objąć wsparciem Komisja Rekrutacyjna przyznaje dodatkowych 10 punktów.



„Dokształcanie trenerów wspomaganie oświaty” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

**11. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:**

- 1) przyjmowanie kart zgłoszeniowych od zainteresowanych udziałem w projekcie w terminie, o którym mowa w § 4. pkt. 3;
- 2) ocena formalna złożonych kart zgłoszeniowych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych o których mowa w ust. § 4. Ust. 9 pkt. 1 prowadzona na bieżąco w ciągu dwóch dni od daty wpływu przez kierownika projektu,
- 3) ocena merytoryczna pozytywnie ocenionych pod względem formalnym kart zgłoszeniowych w terminie do 20.12.2019 r., a w przypadku wydłużenia terminu zgłoszeń do obowiązującego w danym momencie terminu dokonywania zgłoszeń;
- 4) sporządzenie w terminie do 30.11.2018 r. wstępnej listy zakwalifikowanych do udziału w Projekcie wraz z listą rezerwową w kolejności uzyskanych punktów;
- 5) przyjmowanie odwołań od oceny merytorycznej w terminie do 7.12.2018 r.
- 6) ponowna ocena merytoryczna kart zgłoszeniowych, od których ocen zostały wniesione odwołania w terminie do 14.12.2018 r.
- 7) sporządzenie w terminie do 31.12.2018 r. ostatecznej listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie wraz z listą rezerwową w kolejności uzyskanych punktów, a w przypadku wydłużenia terminu zgłoszeń do obowiązującego w danym momencie terminu.

12.Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie zostaną podpisane umowy uczestnictwa w projekcie określające zakres, formę wsparcia, prawa i obowiązki stron.

**§ 5. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do poinformowania Beneficjenta Projektu o wszelkich zmianach dotyczących ich statusu tj. miejsca zatrudnienia, zajmowanego stanowiska/ pełnionej funkcji lub innych zmianach zmieniających ich uprawnienia do udziału w projekcie.
2. Uczestniczki/cy projektu podlegają procedurom monitoringu i oceny efektywności działań projektu i zobowiązani są do udzielania Beneficjentowi Projektu i innym upoważnionym instytucjom wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu projektu, w tym uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych.
3. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta Projektu.
4. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Beneficjenta Projektu w oparciu o dokumenty projektowe i wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu projektów ze środków EFS.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2018 r. Aktualny Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie [www.frdl.lodz/projekty](http://www.frdl.lodz/projekty).
6. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl).

**Załączniki:**

1. Karta zgłoszeniowa do udziału w projekcie (CZĘŚĆ A i CZĘŚĆ B)