Projekt ”Szkolenia i doradztwo dla kadry kierowniczej systemu oświaty w woj. łódzkim”

|  |
| --- |
|  |
| **REGULAMIN REKRUTACJI**  **§ 1. Informacje o projekcie i postanowienia ogólne**   1. Projekt „Szkolenia i doradztwo dla kadry kierowniczej systemu oświaty w woj. łódzkim” realizowany jest przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr WND-POWR.02.10.00-00-3005/17 realizowanego w ramach Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie2.10 Wysoka jakość systemu oświaty. 2. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Miastem Łódź – Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego od 1 grudnia 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r. na terenie województwa łódzkiego. 3. Biuro Projektu mieści się w: 4. Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowego w Łodzi przyul. Rewolucji 1905r nr 9, 90-273 Łódź,godziny otwarcia: 8.30 - 15.30 (od poniedziałku do piątku) 5. Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi przy ul. Kopcińskiego 29, 90-142 Łódź czynne poniedziałki i środy w godz. 9.00-14.00 6. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. 7. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji 416 (333K, 83M) przedstawicieli kadry kierowniczej szkół z woj. łódzkiego w zakresie planowania i organizowania pracy szkoły w sposób służący kształtowaniu kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy poprzez wdrożenie programów szkoleniowo-doradczych wraz z obudową metodyczną, a także wdrożenie planów wspomagania w 416 szkołach z woj. łódzkiego. 8. Wszelkie niezbędne informacje o projekcie publikowane będą na stronie internetowej [www.frdl-lodz.pl/projekty](http://www.frdl-lodz.pl/projekty) oraz www.wckp.lodz.pl, a także udostępniane osobiście lub telefonicznie w Biurze Projektu. 9. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie. 10. Ilekroć w regulaminie jest mowa o: 11. **„Projekcie”** oznacza to projekt pt.: „Szkolenia i doradztwo dla kadry kierowniczej systemu oświaty w woj. łódzkim” realizowany w ramach Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania: 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty; nr projektu WND-POWER.02.10.00-00-3005/17 12. **„Instytucji Zarządzającej”**oznacza to Ministerstwo Rozwoju; 13. **„Instytucji Pośredniczącej”** oznacza to Ministerstwo Edukacji Narodowej; 14. **„Beneficjencie Projektu”** oznacza to Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej, 15. **„uczestniku Projektu”** oznacza to uczestnika w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, zwanych dalej „Wytycznymi w zakresie monitorowania”, zamieszczonych na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej; 16. **„Sieci współpracy i samokształcenia”** oznacza to zespół przedstawicieli kadry kierowniczej szkół/przedszkoli, reprezentujących różne placówki, współpracujących ze sobą pod opieką doradcy, z wykorzystaniem platformy www.doskonaleniewsieci.pl.; 17. **„Wspomaganiu szkół i przedszkoli”** oznacza to działanie prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2016 r. poz. 1591); rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 199); rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 369); 18. **„szkole/placówce/przedszkolu” –** oznacza to szkoły, przedszkola oraz placówki o których mowa w art. 2 ust. 3-5, 7-8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a w szczególności:   a) przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi lub specjalnymi, przedszkola integracyjne i specjalne oraz inne formy wychowania przedszkolnego;  b) szkoły:  - podstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, z oddziałami przedszkolnymi, integracyjnymi, specjalnymi, przysposabiającymi do pracy, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe i mistrzostwa sportowego,  - ponadpodstawowe, w tym: specjalne, integracyjne, dwujęzyczne, z oddziałami integracyjnymi, specjalnymi, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe, mistrzostwa sportowego, rolnicze, leśne, morskie, żeglugi śródlądowej oraz rybołówstwa,  - artystyczne;  c) placówki oświatowo-wychowawcze, w tym szkolne schroniska młodzieżowe, umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;  d) placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego oraz ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;  e) placówki artystyczne – ogniska artystyczne umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień artystycznych;  f) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 31 ust. 4, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;  g) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania;  **9) „danych osobowych”** oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr WER/MEN/2015/1 zawartego w dniu 30 stycznia 2015 roku.  **§ 2. Formy wsparcia**   1. W ramach projektu zrealizowane zostaną następujące formy wsparcia: 2. **Szkolenia dla przedstawicieli kadry kierowniczej szkół z woj. łódzkiego** obejmujące cztery moduły tematyczne:   I Dyrektor jako przywódca edukacyjny.  II. Kompetencje kluczowe.  III. Wspomaganie w zakresie kompetencji kluczowych.  IV. Wprowadzanie zmiany.  Szkolenia prowadzone będą na terenie województwa łódzkiego w okresie od lutego do września 2018 roku w wymiarze 72 godz. w podziale na 3 zjazdy po 3 dni każdy, na podstawie programu szkoleniowo-doradczego ORE z wykorzystaniem zasobów i materiałów opracowanych w projektach POKL i projekcie pozakonkursowym POWER.   1. **doradztwo** **dla uczestników projektu,** służącego wsparciu kadry kierowniczej szkół w zaplanowaniu, przeprowadzeniu i podsumowaniu procesu wspomagania, który będą realizować w swoich szkołach i wzmocnieniu praktycznym stosowania umiejętności przywódczych, wiedzy i kompetencji zdobytych na szkoleniach w postaci 24 godz. indywidualnego wsparcia doradczego w szkołach objętych wsparciem prowadzonego od września 2018 do czerwca 2019 roku. 2. przeprowadzenie przez każdego uczestnika projektu w jego szkole (przy wsparciu doradców) **diagnozy potrzeb w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy** (ICT, matematyczno-przyrodniczych, języków obcych), nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej) oraz wdrożenia metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia. 3. umożliwienie udziału w pracach **sieci współpracy** dających możliwość stałej i długofalowej współpracy zarówno z innymi osobami mierzącymi się z podobnymi zadaniami, jak i wsparcie doradcze specjalistów w celu wspólnego rozwiązywania problemów, wymiany doświadczeń, dzielenia się pomysłami, spostrzeżeniami i propozycjami, w postaci dostępu do platformy [www.doskonaleniewsieci.pl](http://www.doskonaleniewsieci.pl) oraz 2 spotkań stacjonarnych (po 3 godziny każde) z udziałem ekspertów.   **§ 3. Grupy docelowe**   1. Grupę docelową projektu stanowi 432 (346K, 86M) przedstawicieli szkół z woj. łódzkiego, będących: dyrektorami, wicedyrektorami lub innymi osobami pełniącymi funkcje kierownicze w szkole tj. kierownikami zespołów przedmiotowych lub kierownikami świetlic szkolnych, 2. Każda szkoła biorąca udział w projekcie oddeleguje do udziału w nim wyłącznie 1 osobę z grupy o której mowa w ust. 1. 3. Co najmniej połowę uczestników stanowić będą osoby pracujące w szkołach funkcjonujących na terenie gmin wiejskich i miejsko-wiejskich (nie mniej niż 50% uczestników projektu). 4. Z udziału w projekcie wykluczone są szkoły/przedszkola/placówki, które zostały objęte wsparciem w zakresie wspomagania w ramach projektów pozakonkursowych ORE oraz projektów konkursowych realizowanych w Działaniu 2.10 PO WER dotyczących: szkoleń i doradztwa dla pracowników systemu wspomagania pracy szkoły i organów prowadzących oraz trenerów; wsparcia tworzenia szkół ćwiczeń; szkoleń i doradztwa dla kadry kierowniczej systemu oświaty (w tym kadry JST) pod kątem kształtowania umiejętności przywódczych potrzebnych w procesie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów.   **§ 4. Zasady rekrutacji do udziału w projekcie**   1. Nabór do projektu zostanie przeprowadzony z zachowaniem zasad bezstronności i przejrzystości, zaś podczas rekrutacji nie będą stosowane bariery mogące przyczynić się do dyskryminacji bezpośrednio lub pośrednio ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną. 2. Komplet informacji o projekcie i rekrutacji zostanie umieszczony na stronie internetowej FRDL Centrum Szkoleniowego w Łodzi www.frdl-lodz.pl/projekt. 3. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie od 03.01.2017 do 15.02.2018 z możliwością przedłużenia do 28.02.2018. Jeżeli do udziału w projekcie zgłosi się więcej uczestników niż zakładano o zakwalifikowaniu będzie decydowała liczba uzyskanych punktów, a następnie kolejność zgłoszeń. 4. Zgłoszenia do udziału w projekcie będzie można dokonać osobiście, drogą pocztową lub mailową (skan) za pomocą karty zgłoszeniowej dostępnej w na stronie internetowej lub w biurze projektu, przesłanej do biura projektu: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi przyul. Rewolucji 1905r nr 9, 90-273 Łódź lub na adres: [elzbieta](mailto:elzbieta).plaszczyk@frdl.org.pl w terminie do 15.02.2017 z możliwością przedłużenia do 28.02.2018 r. 5. W celu przystąpienia do projektu każda/y przedstawiciel/ka szkoły/ placówki/ przedszkola ubiegająca/y się o udział w projekcie wypełni kartę zgłoszeniową stanowiącą załącznik nr 1 do regulaminu, podpisaną przez jej kierownika, zawierającą: 6. podstawowe dane szkoły/ placówki/przedszkola (nazwa, typ jednostki, adres, telefon); 7. lokalizację szkoły na terenie: miejskim, wiejsko-miejskim, wiejskim, 8. dane przedstawiciela szkoły delegowanego do udziału w projekcie wraz ze wskazaniem stanowiska/funkcji, 9. deklarację udziału w procesie wspomagania 10. deklarację udziału w pracach sieci. 11. deklarację uczestnictwa w szkoleniach wraz ze zobowiązaniem do przystąpienia do testu wiedzy i potrzeb oraz udziału w co najmniej 75% liczby godzin szkoleń 12. zobowiązanie do przeprowadzenia w szkole cyklu wspomagania obejmującego diagnozę potrzeb szkoły oraz opracowanie i realizację planu działań. 13. W celu przeprowadzenia rekrutacji zostanie powołana zostanie komisja rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Ośrodka, Kierownik projektu i pracownik ośrodka, która dokona oceny formalnej i merytorycznej kart zgłoszeniowych wg następujących kryteriów: 14. kryteria formalne: 15. osoba zgłaszająca się do udziału w projekcie jest przedstawicielem/ką kadry kierowniczej szkoły 16. szkoła ma siedzibę na terenie woj. łódzkiego, 17. w terminie złożono wszystkie wymagane dok. w tym kartę zgłoszenia i deklarację uczestnictwa zgodną ze wzorami zawartymi w regulaminie rekrutacji opatrzonymi podpisami osób uprawnionych do reprezentowania szkoły, 18. uczestnik zobowiązał się do wypełnienia testu wiedzy i potrzeb oraz przeprowadzenia w szkole cyklu wspomagania obejmującego diagnozę potrzeb szkoły oraz opracowanie i realizację planu działań 19. kryteria merytoryczne: 20. udział w min. 75% czasu trwania szkoleń, 21. opracowanie i wdrożenie planu wspomagania szkoły w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów w tym analizy potrzeb szkoły i planu działań, 22. gotowość udziału w sieci współpracy 23. przeprowadzenie testów (10 pyt. oceniających w skali 1-5 adekwatność wsparcia do potrzeb/luk kompetencyjnych dot. znajomości zasad procesowego wspomagania szkół i kompetencji kluczowych uczniów) wśród os. spełniających kryt. formalne 24. kryteria premiujące: 25. lokalizacja szkoły na terenie wiejsko-miejskim lub wiejskim (+10 pkt.) 26. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów: 27. przyjmowanie kart zgłoszeniowych od zainteresowanych udziałem w Projekcie w terminie o którym mowa w ust. 4, 28. ocena formalna złożonych kart zgłoszeniowych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych o których mowa w ust. 6 pkt. 1 prowadzona na bieżąco w ciągu dwóch dni od daty wpływu przez kierownika projektu, 29. ocena merytoryczna pozytywnie ocenionych pod względem formalnym kart zgłoszeniowych w terminie do 20.02.2018 r. 30. sporządzenie wstępnej listy zakwalifikowanych do udziału w Projekcie wraz z listą rezerwową w kolejności uzyskanych punktów; 31. przyjmowanie odwołań od oceny merytorycznej w terminie do 27.02.2018 r. 32. ponowna ocena merytoryczna kart zgłoszeniowych, od których ocen zostały wniesione odwołania w terminie do 28.02.2018 r. 33. sporządzenie ostatecznej listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie wraz z listą rezerwową w kolejności uzyskanych punktów. 34. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie zostaną podpisane umowy uczestnictwa w projekcie określające zakres, formę wsparcia, prawa i obowiązki stron wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.   **§ 5 Postanowienia końcowe**   1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do poinformowania Beneficjenta Projektu o wszelkich zmianach dotyczących ich statusu tj. miejsca zatrudnienia, zajmowanego stanowiska/ pełnionej funkcji. 2. Uczestniczki/cy projektu podlegają procedurom monitoringu i oceny efektywności działań projektu i zobowiązani są do udzielania Beneficjentowi Projektu i innym upoważnionym instytucjom wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu projektu, w tym uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych. 3. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta Projektu. 4. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Beneficjenta Projektu w oparciu o dokumenty projektowe i wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu projektów ze środków EFS. 5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 03.01.2018 r. Aktualny regulamin Beneficjent Projektu umieści na swojej stronie internetowej. 6. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej www.frdl-lodz.pl.   **Załączniki:**   1. karta zgłoszeniowa do udziału w projekcie 2. umowa uczestnictwa w projekcie 3. harmonogram projektu |