**KRÓTKI RAPORT Z WYBRANYCH OBSZARÓW DZIAŁALNOŚCI**

**ŁÓDZKIEGO CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

**I KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO**

**(18.06.2020-24.06.2020)**

1. Przygotowano i przeprowadzono konsultację grupową **Awans zawodowy nauczyciela - przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej na stopień nauczyciela dyplomowanego**. Podczas spotkania usystematyzowano wiedzę nauczycielek nt. wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego, dokumentacji dołączonej do wniosku o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego oraz przebiegu postępowania kwalifikacyjnego. Omówiono także przykłady opisów i analiz realizacji wymagań określonych w rozporządzeniu w sprawie awansu zawodowego. Szczególną uwagę zwrócono na efekty podejmowanych działań. W spotkaniu w aplikacji Microsoft Teams uczestniczyło 6 nauczycielek. *Elżbieta Ciesiołkiewicz*
2. Przeprowadzono cykl konsultacji indywidualnych dla nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego w następujących obszarach tematycznych: prezentacja dorobku zawodowego przed komisją egzaminacyjną oraz przygotowane dokumentacji na posiedzenie komisji kwalifikacyjnej/ egzaminacyjnej. W konsultacjach uczestniczyło 6 nauczycieli. *Beata Wosińska*
3. Zorganizowano i przeprowadzono online ostatnie spotkanie kursu **Lekki tornister i bezpieczne dziecko w sieci, czyli jak projekt eTornister może zagościć w naszych szkołach**. Podczas spotkania Elżbieta Ciesiołkiewicz przedstawiła aplikację padlet - narzędzie pomocne w organizowaniu edukacji zdalnej. Omówiono możliwości wykorzystania aplikacji do systematyzowania posiadanych zasobów internetowych oraz pracy zdalnej w szkole podstawowej, zasady posługiwania się poszczególnymi opcjami aplikacji, tworzenie własnej tablicy, zabezpieczanie tablicy oraz sposoby jej udostępniania. Ponadto uczestnicy kursu zaangażowani w realizację projektu *PLUS Tornister* dzielili się dobrymi praktykami projektowymi. Omawiali najciekawsze i najtrudniejsze doświadczenia oraz efekty podjętych działań w odniesieniu do nauczyciela, ucznia, rodziców i szkoły jako instytucji. Nauczyciele wyrazili chęć udziału w działaniach zespołu innowacyjnego do spraw TIK w przyszłym roku szkolnym. Spotkanie odbyło się z wykorzystaniem Microsoft Teams z udziałem współorganizatora kursu - Firmy POLKOMTEL oraz przy czynnym udziale doradcy metodycznego wychowania przedszkolnego - Elżbiety Ciesiołkiewicz. *Beata Nadarzyńska*
4. Zorganizowano i przeprowadzono seminarium poświęcone podsumowaniu projektu edukacyjnego **Śladami II Wojny Światowej** wdrażanego we współpracy z Muzeum Tradycji Niepodległościowych w Łodzi. W pierwszej części spotkania omówiono efekty warsztatów metodycznych organizowanych z nauczycielami na terenie muzeum i szkół podstawowych (wypracowane propozycje rozwiązań metodycznych w pracy z uczniami w klasach I – III   
   w aspekcie edukacji obywatelsko – historycznej – tematyka II Wojny Światowej   
   z wykorzystaniem zabaw i gier dydaktycznych), odniesiono się do wizyt z grupami uczniów   
   z poszczególnych szkół w muzeum (warsztaty połączone z lekcjami – zwiedzanie wystaw z zakodowanymi zadaniami). Znaczną część spotkania poświęcono na podsumowanie konkursów dla uczniów i nauczycieli organizowanych na podsumowanie projektu: ogłoszono wyniki konkursu dla uczniów klas 1-3 na najlepszą pracę plastyczną   
   o tematyce II Wojny Światowej oraz wyniki konkursu dla nauczycieli na najciekawszy scenariusz zajęć z uwzględnieniem fragmentu filmu o tematyce wojennej. W spotkaniu trwającym 3 godz. uczestniczyło 10 nauczycieli. *Aleksandra Proc*
5. Przygotowano i przeprowadzono spotkanie partnerów projektu eTwinning Let’s celebrate together. Podczas spotkania ustalono przebieg projektu oraz opracowano harmonogram działań podejmowanych w projekcie. Spotkanie odbyło się na TwinSpace projektu, uczestniczyło w nim 12 nauczycielek. *Anna Rostrygin*
6. Zorganizowano i przeprowadzono telekonferencje z trzema uczestniczkami kursu kwalifikacyjnego w sprawie kolejnych rozdziałów pracy dyplomowej. Konsultacje dotyczyły motywowania przedszkolaków, współpracy z rodzicami i zarządzania konfliktem. *Elżbieta Kolczyńska*
7. Przygotowano materiały edukacyjne i przeprowadzono kolejne zajęcia zdalne w ramach kursów języka angielskiego dla grup A1 (II semestr), A2 (II semestr), B1 (III semestr) oraz B2 (III semestr). Uczestnicy doskonalili umiejętności komunikacji w języku angielskim zgodnie z poziomem zaawansowania. Prowadzenie zajęć: *Małgorzata Omiecińska*, *Anna Kolbuszewska*, *Zofia Kordala*; Koordynator: *Zofia Kordala*
8. Udział w spotkaniu rady programowej EDU KUL w Wydziale Kultury UMŁ. Analiza podjętych działań Rady - opracowanie wniosków i rekomendacji. *Aneta Madziara*
9. Kontynuacja współpracy z Przedszkolem Miejskim nr 220 - udział w pracach Zespołu opracowujacego Program Edukacji Przedszkolnej na bazie metody Marii Montessori. *Aneta Madziara*
10. Przygotowano i zrealizowano dwudniowe seminarium **Rusz głową. Jak sprawniej używać mózgu?**, podczas którego uczestnicy aktualizowali wiedzę nt. nowoczesnych tendencji w organizacji kształcenia, skutecznych metod uczenia - uczenia się, doskonalili umiejętności w zakresie wykorzystania wyników badań nad mózgiem do edukacyjnej rzeczywistości. Uczestniczyło 12 osób. *Mariola Zajdlic*
11. Przeprowadzono 7 konsultacji indywidualnych na temat awansu zawodowego nauczycieli: dla 2 dyrektorów szkół (Zespołu Szkół Elektroniczno-Informatycznych i Zespołu Szkół Budowlanych) oraz 5 dla nauczycieli (Szkół Podstawowych nr: 34, 38, Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 168, Zespołu Szkół Budowlanych, Zespołu Szkół Elektroniczno-Informatycznych). *Zofia Kordala*
12. Zakończono, organizowany już po raz trzeci, 12-godzinny zdalny kurs **Notesy zajęć – projektowanie biblioteki zasobów edukacyjnych w usłudze Teams**. Tematyka zajęć dotyczyła tych aplikacji usługi Teams, które w sposób bezpośredni można wykorzystać do budowania bibliotek zajęć, obszaru współpracy i notesów uczniów. Uczestnicy mogli więc zapoznać się z aplikacją Sway do tworzenia multimedialnych publikacji, Forms do tworzenia interaktywnych testów, WhiteBoard, One Note, W kursie uczestniczyło 13 nauczycieli z łódzkich szkół i placówek oświatowych. *Lidia Aparta*, *Anna Koludo*
13. Ze względu na duże zainteresowanie nauczycieli, zorganizowano i przeprowadzono kolejną edycję 7-godzinnego, dwuczęściowego szkolenia nt. **Projektowanie testów i ankiet on-line**. Szkolenie składało się z dwóch spotkań on-line po 3 godz. każde oraz z konsultacji (pomiędzy spotkaniami) dotyczących aplikacji FORMS i zadań do wykonania przez uczestników szkolenia. Celem było przygotowanie nauczycieli do tworzenia testów i ankiet online dla uczniów przez Internet z wykorzystaniem usług Office 365. Podczas kursu zwrócono uwagę na poprawność tworzenie zadań i ich udostępnianie. Przedstawiono również sposoby przenoszenia testu w formie "papierowej" do postaci elektronicznej oraz współpracę programu FORMS z aplikacjami OFFICE365 tj. TEAMS i STREAM. Do realizacji kursu wykorzystano autorskie szczegółowe materiały dydaktyczne (podręcznik, prezentację i przykładowe zadania), które umieszczono w bibliotece zasobów usługi TEAMS dla tego kursu. W zajęciach uczestniczyło 15 nauczycieli. Obie części szkolenia zostały nagrane, a nagrania te udostępniono uczestnikom szkolenie. *Jarosław Koludo* i *Anna Koludo*
14. Zorganizowano kolejną edycję kursu **Kształcenie zdalne poprzez Teams (**I część odbyła się 17 maja). Kurs prowadzony jest w formie online, uczestnicy mają dostęp do materiałów szkoleniowych obejmujących następującą tematykę: założenie zespołu w usłudze Teams, konfiguracja zespołu dla potrzeb kształcenia na odległość, projektowanie zdalnych testów i zadań praktycznych, ocenianie na odległość. *Lidia Aparta* i *Anna Koludo*
15. Przeprowadzono spotkanie Zespołu metodycznego nauczycieli *Dobre praktyki w kształceniu zdalnym techniki*. Uczestnicy podzielili się doświadczeniami z prowadzenia zdalnych lekcji techniki. Zaprezentowali sposoby i metody prowadzenia takich zajęć oraz materiały, którymi wymieniali się z innymi nauczycielami. *Krzysztof Makowski*
16. Zakończono kurs online **Wykorzystanie Office 365 w edukacji zawodowej**. Celem było doskonalenie kompetencji nauczycieli w zakresie organizacji kształcenia zawodowego na odległość wykorzystaniem aplikacji Office 365, motywowania uczących się do pracy indywidualnej i grupowej. Podczas zajęć uczestnicy korzystali m.in. z aplikacji: Forms, Sway, OneNote, Teams. *Donata Andrzejczak*
17. W ramach współpracy ŁCDNiKP z firmą AGRAF zaprojektowano, zorganizowano i przeprowadzono na platformie webinaryjnej firmy AGRAF lekcje modelowe dla około 50 zarejestrowanych nauczycieli techniki z terenu całego kraju. Temat ogólny lekcji to: **Elektronika dla wszystkich - lekcja techniki inna niż wszystkie**. W ramach tego tematu zaprezentowano dwie lekcje: *Projektowanie i budowanie prostych układów analogowych i cyfrowych* oraz *Projektowanie i budowanie układów inteligentnych*. Zajęcia zostały wysoko ocenione przez nauczycieli. *Jarosław Koludo*
18. Przeprowadzono warsztaty **Wykorzystaj możliwości platformy LearningApps w kształceniu zdalnym**. Celem było doskonalenie umiejętności nauczycieli w tworzeniu testów i gier z wykorzystaniem platformy LearningApps. Tematyka dotyczyła: prezentacji zasobów platformy LearningApps.org, modyfikowania dostępnych aplikacji i tworzenia własnych, funkcjonalności platformy (udostępniania aplikacji, przeprowadzania badań ankietowych, pracy z klasą). W zajęciach prowadzonych w aplikacji TEAMS uczestniczyło 16 nauczycieli. *Maria Michalak*
19. Przeprowadzono seminarium **Tekstronika w Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego - nowe stanowiska dydaktyczne**. Celem było upowszechnianie wiedzy o tekstronice oraz o nowo utworzonych stanowiskach dydaktycznych z obszaru tekstroniki. Tematyka: tekstronika innowacyjność i interdyscyplinarność nauki, obszary zastosowania wyrobów tekstronicznych, Pracownia tesktroniki w ŁCDNiKP, stanowiska dydaktyczne wyposażone w sprzęt i aparaturę oraz tekstroniczne materiały tekstylne umożliwią przeprowadzanie badań pomiarów tekstylnych, materiałów elektroprzewodzących oraz programowanie mikrokontrolerów i czujników tekstronicznych (przydatnych w kształceniu w obszarach: mechatronika, elektronika i włókiennictwo. Uczący się uzyskają wiedzę zakresu tekstroniki, nowoczesnych inteligentnych materiałów tekstylnych, budowy i zasad działania elementów wchodzących w skład nowoczesnej inteligentnej odzieży tekstronicznej stosowanej do monitorowania określonych parametrów zdrowia. W seminarium uczestniczyło 13 doradców zawodowych. *Maria Michalak*
20. Przygotowano i zorganizowano uroczyste podsumowanie **IV Interdyscyplinarnego konkursu wiedzy z bhp Praca nie szkodzi** dla uczniów szkół ponadpodstawowych. Uroczystość odbyła się online (przy wykorzystaniu Microsoft Teams). Praca konkursowa polegała na wykonaniu infografiki o tematyce dotyczącej bhp. W spotkaniu podsumowującym uczestniczyli laureaci, osoby wyróżnione, opiekunowie uczniów oraz przedstawiciele ŁCDNiKP wraz z Panią Dyrektor Anną Koludo i OIP w Łodzi - Specjalistą Sekcji Promocji i Prewencji Panem Krzysztofem Barańskim. Laureaci i wyróżnieni zaprezentowali swoje prace konkursowe. Przedstawiciele ŁCDNiKP oraz OIP dokonali podsumowania konkursu, który jest wartościową inicjatywą rozwijającą wiedzę, umiejętności i twórcze „podejście” uczestników do tematu związanego z bezpieczeństwem w miejscu pracy i w życiu codziennym. *Izabela Rosiak*
21. Przeprowadzono zdalnie konsultacje w zakresie wyboru zawodu i szkoły. Łącznie 16 godzin dla 14 uczniów Szkół Podstawowych nr: 41, 122, 162. Tematem zajęć było planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz prezentacja oferty edukacyjnej łódzkich szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/21. Przeprowadzono również 5 godzin konsultacji zdalnych dla 3 uczniów klas III IX Liceum Ogólnokształcącego dotyczących opracowania Indywidualnego Planu Działania w zakresie wyboru zawodu i szkoły. *Aleksandra Bednarek*
22. Przeprowadzono cykl konsultacji indywidualnych (on-line, telefonicznych) dotyczących wspierania nauczycieli w zakresie doradztwa zawodowego m.in.: ewaluacji, sprawozdawczości, ścieżki edukacyjno - zawodowej uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, a także oferty doskonalenia zawodowego z zakresu pracy zdalnej. Rekomendowano nauczycielom źródła informacji, linki i materiały wspierające kształcenie zdalne. Kontynuowano pracę nad zeszytem metodycznym dla nauczycieli. *Anna Zientalska*
23. Zorganizowano zdalne konsultacje indywidualne nt. planowania dalszej ścieżki edukacyjnej oraz elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych dla uczniów, rodziców oraz wychowawców klas VIII. W konsultacjach uczestniczyli uczniowie Szkół Podstawowych nr: 30 i 170 (7 uczących się 4,5 h), rodzice uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 30 (2 rodziców 1h) i 6 nauczycieli 4h . *Dorota Świt*
24. Zorganizowano kolejne videospotkanie w aplikacji Teams dla 23 rodziców uczniów klas VIII Szkoły Podstawowej nr 5 w Łodzi nt. **Jak pomóc dziecku w wyborze szkoły ponadpodstawowej?** Omówiono znaczenie czynników wewnętrznych i zewnętrznych, typy szkół ponadpodstawowych, wskazano rolę rodziców w wyborze szkoły ponadpodstawowej, przedstawiono zasady rekrutacji do szkół, harmonogram naboru, poinformowano o organizowaniu przez szkoły ponadpodstawowe wirtualnych drzwi otwartych oraz pokazano (na symulowanym przykładzie ucznia klasy VIII) jak liczyć punkty. *Ewa Koper*, *Marek Wilmowski*
25. Przeprowadzono 10 konsultacji indywidualnych telefonicznych z rodzicami i uczniami Szkół Podstawowych nr: 12, 141, 199 nt. oferty edukacyjnej wybranych szkół ponadpodstawowych, zasad naboru i rekrutacji, ułożenia preferencji klas w systemie elektronicznego naboru. Efektem uczestnictwa w szkoleniu **Czy polubię Padlet w kształceniu zdalnym?** (w aplikacji Teams) było opracowanie Padletu *Wybór szkoły ponadpodstawowej - Proces decyzyjny dotyczący świadomego planowania kariery edukacyjno-zawodowej*. *Ewa Koper*
26. Zakończono 20-godzinny kurs e-learningowy dla nauczycieli na Teams Office 365 **Techniki coachingowe w edukacji** . Podczas spotkania on-line uczestnicy wyrażali bardzo pozytywne opinie nt. przydatności udostępnionych materiałów oraz zainteresowanie kolejnymi etapami kursu. Ewaluacja wyniosła 4,98 (w skali do 5). *Małgorzata Sienna*
27. Przeprowadzono konsultacje indywidualne z nauczycielami na Teams Office 365. Przekazano rodzicom klas VIII informacje o ofercie szkół zawodowych oraz Dniach otwartych online. *Małgorzata Sienna*
28. Opracowano i przekazano do publikacji ŁCDNiKP kolejny zeszyt nt. doradztwa zawodowego **Planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej. Raport z badań ankietowych przeprowadzonych wśród rodziców uczniów klas VIII**. Współautorstwo: *Ewa Koper*, *Marek Wilmowski*, *Małgorzata Sienna*
29. Zakończono kurs on-line dla nauczycieli prowadzących zajęcia z doradztwa zawodowego, koordynatorów WSDZ i wychowawców klas VIII na temat **VIII klasa i co dalej? Jak wspomagać ucznia w ostatnim etapie wyboru szkoły ponadpodstawowej**. W ostatnim module udostępniono nauczycielom kolejne ćwiczenia z zakresu doradztwa zawodowego, narzędzia do wykorzystania na zajęciach online opracowane w aplikacji Forms, oraz prezentację opracowaną dla uczniów klas VIII i ich rodziców na temat zasad, możliwości wskazywania szkół, klas w naborze elektronicznym. Uczestnicy kursu wysoko ocenili jakość tych materiałów. Według ich relacji, opracowane przez konsultantów prezentacje cieszyły się dużym zainteresowaniem uczniów klas VIII i ich rodziców. *Ewa Koper*, *Marek Wilmowski*
30. W ramach aktualnie prowadzonego przez ORPdE badania **Branża spożywcza i gastronomiczna, a potrzeby rynku pracy** trwają prace nad transkrypcją drugiego badania jakościowego, tj. 5 wywiadów indywidualnych z pracodawcami analizowanych branż. Materiał jest opracowywany na podstawie uprzednio przygotowanych kategorii. Dzięki podziałowi informacji na konkretne obszary badawcze, w późniejszym czasie będzie możliwy jak najdokładniejszy opis badanych zagadnień. *Klaudia Hyska-Frede*
31. W ramach podjętej współpracy z firmą Staubli dokonano ostatecznych ustaleń dotyczących wyposażenia w złącza modułowe stanowisk dla uczniów w OKZiU. Złącza zostaną zamontowane pod koniec obecnego miesiąca. Dokonano analizy komponentów programu **Edukacja**, w celu przygotowania wniosku o dofinansowanie w ramach działania - *Wizyty przygotowawcze do realizacji projektu we współpracy z instytucją jednego z Państw Darczyńców: Norwegia, Islandia, Lichtenstein*. Zredagowano list intencyjny i jeden z wymaganych dokumentów. *Beata Kwiatkowska*
32. Opracowanie redakcyjne i dokonano korekty tekstu (po opracowaniu redakcyjnym) artykułu **Kształcenia zdalne szkołą nowoczesności?**, autorstwa Beaty Kwiatkowskiej - konsultanta ŁCDNiKP, złożonego do druku w najbliższym numerze periodyku *Dobre Praktyki. Innowacje w edukacji*. *Tomasz Misiak*
33. Opracowanie redakcyjne i korekta tekstu artykułu pt. **Mali artyści i wspaniała zabawa w teatr**, autorstwa Iwony Jabłonki - nauczycielki edukacji wczesnoszkolnej w Szkole Podstawowej nr 94 w Łodzi. Artykuł zostanie opublikowany w najbliższym numerze periodyku ŁCDNiKP *Dobre Praktyki. Innowacje w edukacji*. Dotyczy prowadzonych w szkole, w ramach Koła Teatralnego, zajęć warsztatowych dla najmłodszych uczniów, w których biorą udział również ich rodzice. *Tomasz Misiak*
34. Opracowanie materiału informacyjnego dotyczącego gali online, która w nietypowy sposób zakończyła XIX Łódzki Festiwal Bibliotek Szkolnych, zorganizowany przez Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego. Hasło tegorocznej edycji brzmiało: **Muzyczne barwy poezji**. Wszystkie festiwalowe konkursy (plastyczne i recytatorskie) szczęśliwie przeprowadzono przed wystąpieniem pandemii. *Tomasz Misiak*
35. Opracowanie materiału informacyjnego dotyczącego powierzenia Łódzkiemu Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego (w efekcie przeprowadzonego konkursu) misji reprezentowania w roku szkolnym 2020/2021 Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji - Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności w regionie łódzkim. ŁCDNiKP będzie jedną z 20 instytucji edukacyjnych w kraju, reprezentujących lokalnie FRSE. *Tomasz Misiak*

**Janusz Moos**

**Dyrektor**

**Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

**i Kształcenia Praktycznego w Łodzi**